

# EXCEL- Perfectionnement TOSA

2 jours - 14 heures Certifiant TOSA RS 5252

## OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISÉES

- Optimiser, fiabiliser et automatiser les calculs et les traitements de données : approfondir les bases du calcul sous conditions.
- Automatiser la recherche de saisie d'informations, contrôler et protéger les données de ses feuilles de calcul.
- Aller plus loin avec les tableaux croisés dynamiques

## PROGRAMME

- **Consolidation de Tableaux**
  - ✓ Consolidation de tableaux identiques sur différentes feuilles avec somme 3D
  - ✓ Consolidation de tableaux différents dans un même classeur ou des classeurs différents
  - ✓ Lier aux données sources et ses conséquences : mode plan, liaison vers un classeur externe, rompre la liaison
- **Perfectionnement des Calculs**
  - ✓ Références relatives, absolues et semi-absolues
  - ✓ Recherche de fonctions et affichage de l'aide
  - ✓ Fonctions conditionnelles (NB.SI, SOMME.SI, MOYENNE.SI, SI)
  - ✓ Imbrication de fonctions (plusieurs SI)
  - ✓ Fonctions de recherche (RECHERCHEV)
- **Mise en Forme Conditionnelle**
  - ✓ Alertes sur des données texte ou chiffrées
- **Gestion des Grands Tableaux**
  - ✓ Déplacements et sélections rapides avec raccourcis clavier
  - ✓ Création de plans (grouper/dissocier)
  - ✓ Figurer les volets et fractionner l'affichage
  - ✓ Mise en page et paramètres essentiels
  - ✓ Filtres automatiques : textuels, numériques, chronologiques
  - ✓ Tris sur plusieurs critères et par couleur
  - ✓ Tableaux de données : définition, styles, lignes à bande, ligne des totaux
  - ✓ Conversion de tableau de données en plage de cellules
- **Tableaux et Graphiques Croisés Dynamiques**
  - ✓ Choix des champs, changement de calculs, affichage en pourcentage
  - ✓ Positionnement, copie, déplacement, modification des tableaux croisés
  - ✓ Présentation (styles, options, disposition, masquage des totaux)
  - ✓ Création de champs calculés
  - ✓ Actualisation, modification de la zone source, options (arrêt de l'ajustement automatique des colonnes, actualisation à l'ouverture)
  - ✓ Utilisation des segments et barres chronologiques pour filtrer
  - ✓ Création de graphiques croisés dynamiques

## MATÉRIEL ET MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques illustrés de cas pratiques
- Un poste informatique est mis à disposition par participant

## FORMATEUR

- Formateurs qualifiés et expérimentés dans le domaine de la Bureautique. Pour plus d'information sur le profil du formateur, contacter le Pôle Formation Continue

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Test adaptatif TOSA : QCM, manipulation de logiciels, Scoring mathématique IRT (Item Response Theory)

## ACCESSIBILITÉ

Nous mettons tout en œuvre pour rendre accessibles nos formations. Afin d'établir les modalités d'adaptation nécessaires, merci de nous contacter

Mise à jour le 17 juillet 2024

LES +

- **Optimisation de la Gestion de Projets Complexes**
- **Amélioration de la Présentation et de l'Analyse des Données**

## PUBLIC

Tout public et particulièrement les salariés et dirigeants TPE-PME de l'artisanat

## PRÉREQUIS

Aucun

## LIEUX DE FORMATION

75 : Paris 12<sup>ème</sup>  
77 : Chelles, Meaux, Melun, Provins  
78 : Versailles, Mantes  
91 : Evry, Etampes  
92 : Nanterre  
93 : Bobigny  
94 : Saint Maur  
95 : Cergy

## DATES

Disponibles sur le site  
[www.cma-idf-formation.fr/](http://www.cma-idf-formation.fr/)

## TARIF

Tout public : 490€ nets de taxe  
Prise en charge possible selon votre statut (artisan, salarié, conjoint)

## CONTACT

Tél : 3006

## DÉLAI D'ACCÈS

Candidature 48h avant le 1er jour de formation sous réserve :  
D'un entretien de positionnement et de la vérification d'éventuels Pré-requis.  
Des effectifs minimum et maximum pouvant être accueillis.  
Délai de réponse sous 48h

Chambre de Métiers et de l'Artisanat d'Île-de-France  
72-74, rue de Reuilly - 75 592 Paris cedex 12

SIRET : 130 027 972 00012

Enregistré sous le NDA 84691788769  
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de L'Etat.