

## Rempporter un appel d'offres 1 jour - 7 heures

### OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISÉES

- ✓ Connaître les fondements juridiques en matière de sous-traitance et de co-traitance.
- ✓ Savoir rédiger et interpréter un contrat de sous-traitance.
- ✓ Instaurer une relation de confiance entre partenaires.
- ✓ Se prémunir contre les risques.

### PROGRAMME

- ✓ **Comprendre le contrat de prestation de service**
  - Définition légale de la sous-traitance
  - Quand avoir recours à la sous-traitance ?
  - Connaître les obligations légales de l'entreprise cliente
  - Définir la hiérarchie des responsabilités
  - Identifier les conditions d'exécution : livraison, réception, délais...
  - Fixer les prix : détermination, révision et pénalités
- ✓ **Identifier les conditions générales d'une sous-traitance réussie**
  - Sélectionner ses fournisseurs et sous-traitant
  - Choisir des critères pertinents d'évaluation et de sélection des fournisseurs
  - Maîtriser les coûts et les conditions financières
  - Définir des conditions de contrat équitables et cohérentes
  - Identifier les aménagements contractuels possibles
  - Prendre toutes les précautions en matière sociale
- ✓ **Se prémunir contre les risques**
  - Suivre les performances : la qualité, le prix, les délais
  - Connaître les obligations de l'opérateur et du sous-traitant
  - Mesurer les résultats à l'aide d'indicateurs pertinents
  - Se fixer des objectifs d'amélioration continue avec les fournisseurs
  - Identifier les risques de procédures et les voies de recours en cours de contrat
  - Résiliation et résolution : les conditions et les alternatives

### MATÉRIEL ET MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques illustrés de cas pratiques

### FORMATEUR

Formateurs qualifiés et expérimentés dans le domaine et spécialistes de la spécificité de la TPE et de l'artisanat

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation des acquis à l'entrée et à la sortie de la formation.

### ACCESSIBILITÉ

Nous mettons tout en œuvre pour rendre accessibles nos formations. Afin d'établir les modalités d'adaptation nécessaires, merci de nous contacter



### LES

- **Maîtrise des aspects contractuels et légaux**
- **Optimisation de la gestion des fournisseurs et sous-traitants**

### PUBLIC

Tout public et particulièrement les salariés et dirigeants TPE-PME de l'artisanat.

### PRÉREQUIS

Aucun

### LIEUX DE FORMATION

75 : Paris 12<sup>ème</sup>  
77 : Chelles, Meaux, Melun, Provins  
78 : Versailles, Mantes  
91 : Evry, Etampes  
92 : Nanterre  
93 : Bobigny  
94 : Saint Maur  
95 : Cergy

### DATES

Disponibles sur le site

### TARIF

Tout public : 245€ nets de taxe  
Prise en charge possible selon votre statut (artisan, salarié, conjoint)

### CONTACT

Tél : 3006

### DÉLAI D'ACCÈS

Candidature 48h avant le 1er jour de formation sous réserve :  
D'un entretien de positionnement et de la vérification d'éventuels Pré-requis.  
Des effectifs minimum et maximum pouvant être accueillis.  
Délai de réponse sous 48h

Chambre de Métiers et de l'Artisanat d'Île-de-France  
72-74, rue de Reuilly - 75 592 Paris cedex 12

SIRET : 130 027 972 00012

Enregistré sous le NDA 11756120375  
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de L'Etat.